

Stellenbewertung und Lohnüberführung Kirchenmusik

Kirchgemeinde Musterdorf Stellenbewertung Toni Mustermann

Kirchgemeinde

Datum Bewertung

Bearbeitet von

Stelle Orgel
 Chorleitung
 Kantorat

Funktion Mitarbeiter/in Kirchenmusik (Laie)
 Organist/in oder Chorleiter/in (Teilzeitausbildung)
 Organist/in oder Chorleiter/in (DAS, BA, MA)
 Organist/in oder Chorleiter/in mbA (MA)
 Kantor/in (MA)

Personalien

Name

Vorname

Strasse

PLZ, Ort

Telefon p

Telefon g

Mobil

Mail

AHV-Nr

Geburtsdatum

Kirchenmusikalische Ausbildung vorhanden
 nicht vorhanden

Ferienanspruch 5 Wochen pro Jahr

Kirchgemeinde Musterdorf Besoldungswegleitung ZKMV

Arbeitnehmer/in
Toni Mustermann

Orgel Bisherige Pauschale Jahresbesoldung
Bitte entsprechende Anstellung mit "x" markieren

Anfangslohn

1. Maximum
nach 8 Jahren

Kasualien

1.1 nebenamtliche Organisten ohne Ausweis

x eintragen

in Gemeinden bis 3000 Einwohnern

10'017

116.30

in Gemeinden über 3000 Einwohnern

11'362

116.30

1.2 nebenamtliche Organisten mit Fähigkeitsausweis

in Gemeinden bis 3000 Einwohnern

17'170

133.70

in Gemeinden über 3000 Einwohnern

20'140

133.70

1.3 diplomierte Organisten (Lehrdiplom)

in Gemeinden bis 6000 Einwohner

24'283

151.00

in Gemeinden mit intensivem kirchenmusikalischen Leben / über 6000 Einwohner

29'128

151.00

1.4 diplomierte Organisten mit Konzertdiplom (Zulage: Fr. 1'943.–)

in Gemeinden bis 6000 Einwohner

26'226

151.00

in Gemeinden mit intensivem kirchenmusikalischen Leben / über 6000 Einwohner

31'071

151.00

Chor Pauschale Jahresbesoldung

Bitte entsprechende Anstellung mit "x" markieren

Lohnprozente

Jahreslohn

2 Erwachsenenchor, Kinder-/Jugendchor, Instrumentalensemble

Dienstalterszulage pro Jahr (Maximum nach 10 Jahren)

11'741

434

2.1 Berufsmusiker/innen

x eintragen

mit chorleiterischer und kirchenmusikalischer Ausbildung

100%

mit chorleiterischer ohne kirchenmusikalische Ausbildung

90%

ohne chorleiterische und ohne kirchenmusikalische Ausbildung

75%

2.2 Nebenberufliche Chorleiter/innen

mit chorleiterischer und kirchenmusikalischer Ausbildung (Fähigkeitsausweis)

75%

mit chorleiterischer ohne kirchenmusikalische Ausbildung

60%

ohne chorleiterische und ohne kirchenmusikalische Ausbildung (Kurserfahrung)

50%

**Kirchgemeinde Musterdorf
Stellenbewertung Orgel**

Arbeitnehmer/in
Toni Mustermann

	Anzahl	Ansatz h	Total
1.1 Fachauftrag			
1.11 Üben, Repertoire, Organisation, Weiterbildung	0	4	
1.12 Zusammenarbeit (Gemeinde-/Pfarrkonvent, Musikkommission, etc.)	0	2	
1.13 Orgelpflege	0	1	
1.2 Gottesdienste			
1.21 Sonntags-Gottesdienste	0	7	
1.22 Feiertags-Gottesdienste	0	9	
1.23 Wiederholung Gottesdienst am gleichen Sonntag	0	2	
1.24 Wochen-Gottesdienst / Andacht	0	3	
1.25 Abend-Gottesdienst	0	7	
1.26 Musik-Gottesdienst	0	10	
1.27 Kasualien (Abdankungen, Hochzeiten)	0	4	
1.28 Zusätzliche Musikwünsche nach Aufwand	0	t	
1.29 Bereitschaftsdienst Kasualien (gemäss § 151 VVO wenn ausschliesslich Kasualien gespielt werden)	0	1	
1.3 Jugendarbeit			
1.31 rpg (Fiire mit de Chliine, Kolibri, Domino)	0	2	
1.32 Jugend-Gottesdienst	0	3	
1.33 Konfirmanden	0	2	
1.34 Projekttag	0	t	
1.35 Sonntagschulweihnacht	0	7	
1.4 Begleitung von Solisten und Chören			
1.41 Proben mit Instrumental-/Vokalsolisten	0	3	
1.42 Proben mit Chören	0	3	
1.5 Konzerte			
1.51 Konzerte selbst gespielt	0	t	
1.52 Konzerte organisieren	0	t	
1.6 Projekte			
1.61 Orgelvorführung	0	2	
1.62 Sing-/Musiklager (je Sequenz)	0	t	
1.63 Instrumentalensemble / Bandarbeit	0	t	
1.64 Musicalprojekt	0	t	
1.65 Noten schreiben / Arrangement	0	t	
1.7 Besonderes			
Bisher nicht erfasste Aufgaben können in der Tabelle «Besonderes» erfasst werden			
1.71 Übertrag aus Tabelle Besonderes (Orgel)			
A.1 Summe Netto			0 h
A.2 Ferien- und Feiertagsanteil 14.64% Zuschlag			0 h
A.3 Total Pensum Orgel			0 h
A Total Stellen% Orgel			0 %

**Kirchgemeinde Musterdorf
Stellenbewertung Chor / Kantorat**

Arbeitnehmer/in

Toni Mustermann

	Anzahl	Ansatz h	Total
2.1 Fachauftrag			
2.11 Zusammenarbeit (Gemeinde-/Pfarrkonvent, Vorstand, Musikkommission etc.)	0	2	
2.13 Literatur (pro Gottesdienst)	0	2	
2.14 Büro/Administratives	0	1	
2.2 Proben und Gottesdienste			
2.21 Chorproben (inklusive Vorbereitung)	0	5	
2.22 Gottesdienste (inklusive Vorprobe)	0	3	
2.23 Wiederholung Gottesdienst am gleichen Sonntag	0	2	
2.24 Wochen-Gottesdienst / Andacht	0	3	
2.25 Jugend-Gottesdienst	0	3	
2.26 Kasualien (Abdankungen, Hochzeiten)	0	4	
2.3 Offene Singarbeit			
2.31 Singleitung im Gottesdienst	0	4	
2.32 Gemeindesingen (grosser Aufwand)	0	4	
2.33 Gemeindesingen (kleiner Aufwand)	0	2	
2.34 Offenes Singen	0	15	
2.35 Singwochenende (je Sequenz inklusive Vorbereitung)	0	6	
2.4 Projekte			
2.41 Sing-/Musiklager (je Sequenz inklusive Vorbereitung)	0	6	
2.42 Instrumentalensemble / Bandarbeit	0	9	
2.43 Musicalprojekt	0	2	
2.44 Konzerte organisieren	0	t	
2.5 Kantorale Aufgaben			
2.51 Leitung weiterer Chöre (Anzahl Proben eintragen)	0	5	
2.52 Aufbau & Betreuung Gefässe/Gruppen Gemeindeaufbau	0	t	
2.53 Beratungs- und Betreuungsaufgaben	0	t	
2.54 Vernetzung, Koordination, Zusammenarbeit	0	t	
2.55 Kantorale Öffentlichkeitsarbeit	0	t	
2.6 Besonderes			
Bisher nicht erfasste Aufgaben können in der Tabelle «Besonderes» erfasst werden			
2.61 Übertrag aus Tabelle Besonderes (Chor/Kantorat)			
B.1 Summe Netto			0 h
B.2 Ferien- und Feiertagsanteil 14.64% Zuschlag			0 h
B.3 Total Pensum Chor / Kantorat			0 h
B Total Stellen-% Chor / Kantorat			0 %

**Kirchgemeinde Musterdorf
Stellenbewertung Besondere Aufgaben**

Arbeitnehmer/in

Toni Mustermann

Anzahl Ansatz h Total

1.8 Besonderes (Orgel)

1.801	Spezielle musikalische Vorbereitungszeit	0	t	
1.802	Spezielle administrative Aufgaben	0	t	
1.803		0	t	
1.804		0	t	
1.805		0	t	
1.806		0	t	
1.807		0	t	
1.808		0	t	
1.809		0	t	
1.810		0	t	
1.811		0	t	
1.812		0	t	
1.813		0	t	
1.814		0	t	
1.815		0	t	
1.816		0	t	
1.817		0	t	
1.818		0	t	
1.819		0	t	
1.820		0	t	
1.821		0	t	
1.822		0	t	
1.823		0	t	
1.824		0	t	
1.825		0	t	

1.81 Summe Besonderes (Orgel)

Summe wird in die Stellenbewertung Orgel, Position 1.71 übertragen

2.7 Besonderes (Chor/Kantorat)

2.701	Spezielle musikalische Vorbereitungszeit	0	t	
2.702	Spezielle administrative Aufgaben	0	t	
2.703	Kurze Chorprobe (zB. Probe 1 h, Vorbereitung 2 h)	0	3	
2.704		0	t	
2.705		0	t	
2.706		0	t	
2.707		0	t	
2.708		0	t	
2.709		0	t	
2.710		0	t	
2.711		0	t	
2.712		0	t	
2.713		0	t	
2.714		0	t	
2.715		0	t	
2.716		0	t	
2.717		0	t	
2.718		0	t	
2.719		0	t	
2.720		0	t	
2.721		0	t	
2.722		0	t	
2.723		0	t	
2.724		0	t	
2.725		0	t	

2.71 Summe Besonderes (Chorleitung/Kantorat)

Summe wird in die Stellenbewertung Orgel, Position 2.61 übertragen

Kirchgemeinde Musterdorf
Überführung Lohn Kirchenmusik

Arbeitnehmer/in

Toni Mustermann

	Anzahl	Dauer	Total
3 Erfassung bisheriger Lohn Orgel			
3.1 <input type="checkbox"/> Besoldungswegleitung ZKMV			
3.11 Pauschaler Jahreslohn (Basis 33 Stellen%)			
3.12 Bitte im Blatt "EinstufungBisher" das "x" eintragen			
3.13 Anfangslohn (aus Besoldungswegleitung ZKMV)		0.00	0.00
3.14 1. Maximum nach 8 Dienstjahren (aus Besoldungswegleitung ZKMV)		0.00	
3.15 1. Maximum: Dienstjahre eintragen			0.00
3.16 2. Maximum: nach 16 Dienstjahren, Zuschlag 4% von Fr. 0'0.–			0.00
3.17 Zuschlag Konzertdiplom (mit "x" anwählen)			0.00
3.2 <input type="checkbox"/> Tabelle Stadtverband Winterthur/Zürich			
3.21 Pauschaler Jahreslohn (Basis 33 Stellen%)			0.00
3.3 Summe pauschaler Jahreslohn (entspricht bisherigen 33 Stellen%)			0.00
3.4 <input type="checkbox"/> Andere Lohneinstufung			
3.41 Jahreslohn gemäss anderer Einstufung (zB. kantonale Lohntabelle)			0.00
3.42 entspricht ... Stellen%			
3.5 Kasualien / Einzeldienste	Anzahl	Betrag	
3.51 Kasualien Ansatz ZKMV (Abdankungen, Hochzeiten)		0.00	0.00
3.52 Kasualien anderer Ansatz (Abdankungen, Hochzeiten)			0.00
3.53 Weitere Dienste (Summe eintragen)			
3.54 Summe Kasualien / Einzeldienste			0.00
3.6 Total bisheriger Jahreslohn			0.00
3.7 Überführung Lohn Orgel			
3.71 vom bisherigen pauschalen Jahreslohn Fr. 0'0.– werden überführt ...	28%		0.00
3.72 davon nicht überführt werden ...	5%		0.00
3.73 Jahreslohn bei 100 Stellen% (von bisherigem Lohn umgerechnet)			0.00
Einstufung gemäss Lohnreglement 2012	Klasse	Stufe	
3.74 Grundlohn inkl. 13. Monatslohn: Klasse und StufenNr eingeben			0.00
3.8 Jahreslohn gemäss Stellenbewertung bei 0 Stellen% (Orgel)	0%		0.00
3.81 Differenz: ...			0.00
4 Erfassung bisheriger Lohn Chorleitung / Kantorat			
4.1 <input type="checkbox"/> Besoldungswegleitung ZKMV			
4.11 Pauschaler Jahreslohn Chor / Instrumentalensemble	Dienstjahr(e)		0.00
4.12 Zuschlag für Dienstjahre (Maximum mit 10 Dienstjahren)		0.00	0.00
4.13 Summe Pauschaler Jahreslohn			0.00
4.14 Bitte im Blatt "EinstufungBisher" das "x" eintragen	0%		0.00
4.2 <input type="checkbox"/> Andere Lohneinstufung			
4.21 Stadtverband Winterthur/Zürich bzw. Kantonale Lohntabelle			0.00
4.22 entspricht ... Stellen%			
4.3 Kasualien / Einzeldienste			
4.31 Kasualien anderer Ansatz (Abdankungen, Hochzeiten)			0.00
4.32 Weitere Dienste (Summe eintragen)			
4.4 Total bisheriger Jahreslohn			0.00
4.5 Überführung Lohn Chorleitung / Kantorat			
4.51 vom bisherigen pauschalen Jahreslohn Fr. 0'0.– werden überführt ...	14%		0.00
4.52 entspricht bei 100 Stellen% dem Jahreslohn ...			0.00
Einstufung gemäss Lohnreglement 2012	Klasse	Stufe	
4.53 Grundlohn inkl. 13. Monatslohn: Klasse und StufenNr eingeben			0.00
4.6 Jahreslohn gemäss Stellenbewertung bei 0 Stellen% (Chor)	0%		0.00
4.61 Differenz: ...			0.00

Ansätze Einzeldienste Kirchenmusik

Gruppe

V.2012.10 / Kirchenrat 30.05.2012

1. Gottesdienst Einzeldienst in Kirchengemeinde Orgel und Chorleitung	A	B	C	D
1.1. Angestellte (Ferienanspruch 5 Wochen)	199.35	226.15	250.20	279.95
1.2. Angestellte (Ferienanspruch 6 Wochen)	203.55	230.85	255.45	285.80
1.3. Beauftragte	259.15	294.00	325.25	363.95
2. Gottesdienst als Stellvertretung in Kirchengemeinde Gottesdienst in Institutionen Probe Chor als Einzeldienst	A	B	C	D
2.1. Angestellte (Ferienanspruch 5 Wochen)	142.40	161.55	178.70	199.95
2.2. Angestellte (Ferienanspruch 6 Wochen)	145.40	164.90	182.45	204.15
2.3. Beauftragte	185.10	210.00	232.30	259.95
3. Kasualie (Trauung, Abdankung, Taufe)	A	B	C	D
3.1. Angestellte (Ferienanspruch 5 Wochen)	113.90	129.25	142.95	159.95
3.2. Angestellte (Ferienanspruch 6 Wochen)	116.30	131.90	145.95	163.30
3.3. Beauftragte	148.10	168.00	185.85	207.95

Gruppen:

A: Mitarbeiter/in Kirchenmusik

B: Organist/in & Chorleiter/in mit Zertifikat Kirchenmusik

C: Organist/in & Chorleiter/in mit DAS Kirchenmusik

D: Organist/in mbA & Chorleiter/in mbA mit Master Orgel/Chorleitung

Basis:

Die Ansätze basieren auf der Funktions-Einstufung im Einreichungsplan und der entsprechenden Lohnklasse.

Erläuterungen

1. Gottesdienst Einzeldienst in Kirchengemeinde

Orgel und Chorleitung

Kirchengemeinden verteilen das Orgelpensum auf mehrere Kirchenmusiker/innen und stellen für Einzeldienste an.

Gleiche Verantwortung wie fest angestellte/r Organist/in.

2. Gottesdienst als Stellvertretung in Kirchengemeinde

Gottesdienst in Institutionen

Probe Chor als Einzeldienst

Gottesdienste in Institutionen (Spalten A-C) sowie Stellvertretungen Orgel bzw. Leitung Probe Chor als Einzeldienst in Kirchengemeinden (ohne Planungsverantwortung, Sitzungen etc.)

Angestellte

Kirchenmusiker/in nimmt regelmässig Dienste wahr, der Lohn wird auf Basis Einzeldienste berechnet.

Es wird eine Anstellungsverfügung ausgestellt.

Es besteht Sozial- und Unfallversicherung, bei Krankheit wird der Dienst bezahlt.

Beauftragte

Kirchenmusiker/in nimmt ab und zu einen Dienst wahr, das Honorar wird auf Basis Einzeldienste berechnet.

Es wird für einen einzelnen Dienst eine Vereinbarung getroffen.

Der Arbeitnehmer ist für die Versicherungen wie Unfall, Pensionskasse, Lohnausfall verantwortlich (bei nicht selbständig Erwerbstätigen wird AHV abgerechnet).