

Subventions-Gesuch für Fortbildung (in der Regel nicht mehr als 10 Tage innert 2 Jahren)
von Sozialdiakoninnen und Sozialdiakonen gemäss Reglement vom 01.01.2000

Von der Gesuchstellerin / dem Gesuchsteller auszufüllen

Nachname	Vorname
Funktion	Beschäftigungsgrad
Kirchgemeinde	an dieser Arbeitsstelle seit
Telefon	E-Mail
bisherige Ausbildung	(Ausbildungsgang / Institution)
<input type="checkbox"/> Diakonie Schweiz-anerkannte Ausbildung	<input type="checkbox"/> CAS Diakonie
<input type="checkbox"/> Fachhochschule für Soziale Arbeit	<input type="checkbox"/> Quereinstieg
<input type="checkbox"/> Höhere Fachschule für Soziale Arbeit	<input type="checkbox"/> Beauftragung

gewünschte Fortbildung

Name
Dauer von bis Anzahl Tage:
Kosten Kurskosten CHF.....

Auszahlung an	Name Bank / Post
	IBAN – Nr.
	Konto lautet auf

Beilagen	<input type="checkbox"/> Ausschreibung der Fortbildung
----------	--

Datum	Unterschrift
-------	--------------

Von der Kirchenpflege auszufüllen

Die obige Fortbildung liegt im Interesse teilweise im Interesse nicht im Interesse der Arbeitgeberin und erweitert die beruflichen Kompetenzen in folgendem Aufgabenbereich:
.....

Wenn die Fortbildung durch die Kantonalkirche subventioniert wird, beteiligt sich die Arbeitgeberin voraussichtlich mit CHF an den Kosten und/oder mit Std Arbeitszeit.

Datum	Stempel/Unterschrift
-------	----------------------

Von der Subventionsstelle der Kantonalkirche auszufüllen

Subvention	CHF (max. CHF 150.- / Tag, max. 750.- / Jahr) Bitte nach Abschluss der Fortbildung die Kursbestätigung einreichen. Danach erfolgt die Auszahlung.
------------	--

Datum	Visum 1	Visum 2	Visum Sekr.
-------	---------	---------	-------------